

A) Dichiarazione della Presidenza

La Direzione dell'Impresa, in considerazione della crescente richiesta da parte del mercato di standard qualitativi consolidati e convinta dei miglioramenti interni conseguibili con lo sviluppo di una cultura della qualità, ha deciso di porre in atto un **Sistema di Gestione Integrato** conforme alle norme europee **ISO 9001, ISO 14001, BS OHSAS 18001** con il preciso scopo di MANTENERE nel tempo la Certificazione Qualità, Ambiente e Sicurezza e Salute e di divulgare l'efficacia del Controllo dei Processi.

E' quindi intendimento dell'Impresa affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tali scopi, adottando adeguati mezzi operativi, creando un Ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e, soprattutto, responsabilizzando in modo coordinato tutto il Personale che opera in Azienda.

Obiettivo operativo dell'Impresa è il **rispetto dei requisiti contrattuali** ed in particolare la consegna di un "prodotto finito" che soddisfi le **esigenze della Committenza** e dell'Utenza, operando nel pieno rispetto delle **prescrizioni legali** applicabili e delle altre prescrizioni sottoscritte, riguardanti aspetti ambientali e quelli correlati alla salute e sicurezza dei lavoratori.

Tali obiettivi devono essere raggiunti mantenendo, e migliorando se possibile, **la competitività dei propri prezzi rispetto al mercato ed il profitto economico.**

Attraverso la struttura organizzativa del Sistema di Gestione Integrato, il PRS promuoverà tutte le azioni necessarie affinché i processi e le attività vengano sviluppati in modo efficiente ed economico, attivando un Sistema di Gestione Aziendale improntato sui seguenti principi fondamentali:

- ✓ rispetto dei requisiti contrattuali,
- ✓ continuo miglioramento del prodotto/servizio fornito alla Committenza,
- ✓ impegno costante nella prevenzione dei problemi e delle carenze,
- ✓ rispetto delle normative in materia di Salute e Sicurezza secondo lo standard BS OHSAS 18001 e D.Lgs.81/08,
- ✓ rispetto dell'ambiente esterno all'Organizzazione Aziendale, attraverso l'analisi mirata degli aspetti ed impatti possibili e delle normative vigenti in materia di ambiente, privilegiando le azioni preventive e il miglioramento continuo in tali ambiti.

Il Sistema di Gestione Integrato è descritto nel Manuale, nelle Procedure e nelle Istruzioni Operative, le quali definiscono le modalità con cui deve essere svolto ogni aspetto del lavoro, così come richiesto dalle norme cogenti, chiarendo quali siano le connessioni e le pianificazioni introdotte affinché l'Impresa sia in grado di fornire prodotti conformi alle leggi e alle richieste della Committenza.

B) Principi

- 1) PARTECIPARE A GARE D'APPALTO FORMULANDO **OFFERTE TECNICO-ECONOMICHE** CHE SIANO IN LINEA CON LE ESIGENZE DELLA COMMITTENZA E RISPESCHINO LE CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVE ED ECONOMICO-FINANZIARIE DELL'IMPRESA.
- 2) VERIFICARE CHE NON SUSSISTANO SCOSTAMENTI ALL'ATTO DELLA STIPULA DI UN **CONTRATTO D'APPALTO** TRA QUANTO RICHIESTO E QUANTO OFFERTO. IN CASO CONTRARIO PROVVEDERE A CHIARIRLI.
- 3) SOTTOPORRE SISTEMATICAMENTE I RISULTATI DELL' **ATTIVITÀ PROGETTUALE** A CONTROLLI, VERIFICHE E RIESAMI PER ACCERTARE DI AVER SODDISFATTO LE ESIGENZE DELLA COMMITTENZA, RISPETTATO LEGGI E REGOLAMENTI, E DEFINITO ESAUSTIVAMENTE I CONTENUTI INFORMATIVI.
- 4) PIANIFICARE E PROGRAMMARE LA COMMESSA E LE INTERFACCE CON GLI ALTRI OPERATORI COINVOLTI CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI ASPETTI DI SICUREZZA ED AL LORO COORDINAMENTO ED ALLA PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO.
- 5) COINVOLGERE E RESPONSABILIZZARE IL PERSONALE NELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLA QUALITÀ, DELL'AMBIENTE E DI TUTELA DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, MEDIANTE LA PROMOZIONE DI PROGRAMMI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE,
- 6) OPERARE AFFINCHÈ IL **PROCESSO PRODUTTIVO** POSSA SVOLGERSI SOTTO IL PROFILO TECNICO-ECONOMICO IN CONDIZIONI CONTROLLATE ED IN CONFORMITÀ AL PROGETTO ESECUTIVO.
- 7) ASSICURARE IL MASSIMO IMPEGNO DELL'IMPRESA AL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI AMBIENTE E SICUREZZA SUL LAVORO, ATTRAVERSO UNA PIENA APPLICAZIONE DELLE PRESCRIZIONI PREVISTE E EMERSE DALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI;
- 8) GESTIRE CORRETTAMENTE I RAPPORTI CON I **FORNITORI E SUBAPPALTATORI** POICHÈ LA QUALITÀ DEL PRODOTTO FINALE, LA SICUREZZA DEI LAVORATORI NEL RAGGIUNGERLO, IL RISPETTO E LA TUTELA DELL'AMBIENTE, DIPENDONO ANCHE DAL LORO OPERATO.
- 9) RISOLVERE LE **NON CONFORMITÀ** DI PRODOTTO E PROCESSO, PROMUOVENDO AZIONI TALI DA ELIMINARNE LE CAUSE E PREVENIRNE IL RIPETERSI. O COMUNQUE RISOLVERLE IN BREVE TEMPO.
- 10) FORNIRE UN' ADEGUATA **ASSISTENZA ALLA COMMITTENZA** SIA PRECEDENTEMENTE LA STIPULA DEL CONTRATTO, SIA SUCCESSIVAMENTE LA CONSEGNA DELL' OPERA.
- 11) EFFETTUARE VERIFICHE INTERNE E RIESAMI DEL SISTEMA INTEGRATO PER TENERNE SOTTO CONTROLLO LA CAPACITÀ DI SODDISFARE I REQUISITI POSTI ALLA BASE DELLA SUA ISTITUZIONE E PIANIFICARE IL CONTINUO MIGLIORAMENTO.
- 12) DEFINIRE IN MODO CHIARO SPECIFICI OBIETTIVI CONCRETI E MISURABILI DI QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA, IN FUNZIONE DELLE ESIGENZE, NEL RISPETTO DELLE STRATEGIE AZIENDALI E DELLE RISORSE DISPONIBILI.
- 13) LAVORARE BENE, NEL RISPETTO DELL'AMBIENTE E IN SICUREZZA SIGNIFICA LAVORARE MEGLIO.
- 14) IL PRODOTTO FINALE SARA' DI **QUALITÀ** SE IL LAVORO DI TUTTI E' DI **QUALITÀ**.
- 15) **SODDISFARE LA COMMITTENZA VUOL DIRE SODDISFARE PER PRIMA L'IMPRESA STESSA;**
- 16) **LAVORARE INSIEME IN QUALITÀ, MIGLIORA LA QUALITÀ DI OGNI GIORNO LAVORATO.**